

**MODELLO ORGANIZZATIVO  
AI SENSI DEL *D.LGS. 231/2001***

***CODICE ETICO***

## SOMMARIO

1. PREMESSA .....	3
2. DESTINATARI .....	4
3. VALORI E PRINCIPI .....	4
3.1 PRINCIPI GENERALI .....	4
3.2 TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELLE INFORMAZIONI E DELLE COMUNICAZIONI .....	5
3.3 RISPETTO DELLA LEGALITÀ .....	5
3.4 CORRETTEZZA NELLA GESTIONE AZIENDALE E NELL'USO DELLE RISORSE.....	5
3.5 RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI .....	6
3.6 PERSONALE CHE RIVESTE LA QUALIFICA DI INCARICATO DI PUBBLICO SERVIZIO .....	6
3.7 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E DEMOCRAZIA D'IMPRESA .....	7
3.8 SALUTE E SICUREZZA .....	8
3.9 RESPONSABILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE .....	9
3.10 SALVAGUARDIA DELL'IMMAGINE AZIENDALE .....	9
3.11 CONCORRENZA LEALE E PUBBLICITÀ CORRETTA .....	9
3.12 TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI E DELLE INFORMAZIONI.....	10
3.13 TRASPARENZA NEI RAPPORTI CON LE AUTORITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO .....	10
3.14 ASSOCIAZIONI E POLITICA.....	10
3.15 CONFLITTO DI INTERESSI.....	10
3.16 UTILIZZO DI MEZZI INFORMATICI .....	11
3.17 REGALI ED ALTRE UTILITÀ .....	12
3.18 SPONSORIZZAZIONI E CONTRIBUTI A SCOPO BENEFICO .....	12
4. NORME DI COMPORTAMENTO.....	12
4.1 ORGANI CONSORTILI .....	12
4.2 DIPENDENTI .....	13
4.3 COLLABORATORI .....	14
4.4 FORNITORI .....	14
5. OSSERVANZA DEL CODICE.....	15
5.1 RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NEL CODICE ETICO.....	15
5.2 ORGANISMO DI VIGILANZA.....	16
5.3 VIOLAZIONI E SANZIONI .....	16
6. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.....	16

## 1. PREMESSA

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, l'azienda pubblica capofila che ha originato il Sistema COSEA riconosce l'importanza dei valori etici e sociali sul lavoro: di conseguenza, si impegna in una gestione sana e responsabile delle attività proprie e degli interlocutori sociali, nel rispetto della collettività di cui fa parte.

Da questo impegno nasce il presente Codice Etico, che ha le seguenti finalità:

- definire i principi etici fondamentali di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali;
- stabilire le regole comportamentali di riferimento di chi lavora con essa e per essa;
- favorire il dialogo, il coinvolgimento e il consenso di tali soggetti;
- indicare le basi di un accordo volontario al fine di regolamentare eticamente i rapporti tra CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali e i suoi interlocutori;
- rappresentare l'elemento di base per l'adozione del Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa degli enti.

Sono ritenuti non etici da CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali i comportamenti volti:

- Ad appropriarsi dei benefici o della collaborazioni altrui attraverso posizioni di potere o di forza.
- Al mancato rispetto delle leggi, regolamenti e norme vigenti.
- Ad alterare la correttezza e le veridicità dei dati contenuti nel bilancio.
- Ad ostacolare le funzioni di controllo da parte di Autorità Pubbliche preposte.

Le norme di comportamento, i valori ed i principi di seguito enunciati, inserendosi nel sistema di governance di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, sanciscono l'impegno del Consorzio a limitare la propria libertà di operare in termini meramente opportunistici e ad assicurare a tutti gli stakeholders forme di partecipazione e di dialogo.

Il sistema di governance di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali garantisce una gestione efficace e remunerativa dell'attività dell'azienda ed un sistema di controlli, interni ed esterni, idoneo a coprire i rischi operativi.

Nel perseguire la missione aziendale, CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si adopererà affinché i principi del presente Codice vengano recepiti e condivisi dalla direzione, dai propri collaboratori (dipendenti e autonomi), dai propri clienti e fornitori e dalla società civile.

In quanto strumento di autoregolazione, non imposto dalla legge, la cogenza del Codice risiede, del resto, principalmente nel grado di adesione da parte degli stakeholders ai valori etici in esso enucleati.

Il presente Codice Etico è costituito da:

- valori e principi di carattere generale, cui il Codice si ispira e che CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali intende tutelare e condividere con i propri stakeholders;

- norme di comportamento di carattere particolare, cui si attengono i Destinatari del Codice;
- norme di attuazione del Codice e di controllo della sua osservanza.

## 2. DESTINATARI

Destinatari del Codice Etico sono:

- i componenti degli organi consortili (presidente, amministratori direttore e revisori dei conti);
- i dipendenti (dirigenti, quadri, impiegati) e gli altri soggetti che, anche tramite contratti di consulenza, soggiacciono alla gestione e al controllo dei soggetti apicali che gli hanno conferito il mandato, ovvero se sono di fatto subordinati;
- gli altri collaboratori del Consorzio che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali nell'ambito dei quali operano per perseguirne gli obiettivi.

A fronte di ciò, CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si impegna alla diffusione del presente Codice presso tutti i soggetti interessati, alla corretta interpretazione dei suoi contenuti ed alla messa a disposizione di strumenti che ne favoriscano l'applicazione.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali confida che i Destinatari assumano comportamenti conformi ai valori ed ai principi del Codice, portandolo a conoscenza dei clienti, dei fornitori e della società civile.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali mette in atto, inoltre, le necessarie misure al fine di svolgere attività di verifica e monitoraggio dell'applicazione del Codice stesso, prevedendo sanzioni in caso di sua violazione.

A questo scopo è individuato un apposito organismo interno con il compito, tra gli altri, di vigilare sull'applicazione del Codice.

## 3. VALORI E PRINCIPI

### 3.1 Principi generali

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si richiama ai grandi valori di civiltà e democrazia sanciti dalle Costituzioni della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea e dalla Dichiarazione universale dei diritti umani dell'Organizzazione delle Nazioni Unite, riconoscendo nella dignità, libertà, uguaglianza, solidarietà e giustizia le basi valoriali del vivere civile.

In particolare si riconosce pienamente nell'articolo 41 della Costituzione italiana, secondo la quale l'iniziativa economica privata *“non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da arrecare danno alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana”*.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali orienta la propria attività ai principi contenuti nel presente Codice dichiarandosi libera di non intraprendere o proseguire alcun rapporto con

chi dimostri di non condividerne il contenuto e lo spirito e/o ne violi i principi e le regole di condotta.

I propri Organi, i loro Membri, i Dirigenti, i Dipendenti ed i Collaboratori sono tenuti al rispetto del presente "codice".

### **3.2 Trasparenza e completezza delle informazioni e delle comunicazioni**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si impegna ad informare in modo chiaro e trasparente gli interlocutori sociali rilevanti circa la propria situazione ed il proprio andamento, senza favorire alcun gruppo d'interesse o singolo individuo.

Le evidenze finanziarie, contabili e gestionali ed ogni altra comunicazione rispondono ai requisiti di veridicità, completezza ed accuratezza.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali riconosce il valore fondamentale della corretta informazione agli enti consorziati, agli organi ed alle funzioni competenti, in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione aziendale e contabile.

### **3.3 Rispetto della legalità**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali assume come principio inderogabile il rigoroso rispetto di tutte le normative vigenti.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali adotta procedure interne e modelli di organizzazione e di controllo volti a prevenire e contrastare qualunque comportamento contrario al principio di legalità e promuove la "cultura del controllo interno" presso tutti i Destinatari.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali profonde il massimo sforzo, per quanto di sua competenza, per contrastare la corruzione, il terrorismo, il riciclaggio e ogni altra forma di criminalità.

In nessun caso CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali intende perseguire il proprio interesse in mancanza di una condotta onesta e nel rispetto delle leggi.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali s'impegna ad adottare le misure utili ed opportune affinché tale vincolo di rispetto e di eticità comportamentale sia fatto proprio e praticato dagli enti consorziati, amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori in genere, nonché da consulenti, fornitori, clienti e da ogni soggetto con cui intrattenga rapporti.

Ciascun Destinatario è responsabile, per quanto di sua competenza, del sistema di controllo interno e della conformità della propria attività ai principi del Codice; in particolare ciascun dipendente, nell'ambito del suo ruolo e delle sue competenze, è responsabile del buon funzionamento del sistema di controllo interno.

### **3.4 Correttezza nella gestione aziendale e nell'uso delle risorse**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto della legge e dello Statuto, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi degli enti consorziati, salvaguardando l'integrità del capitale consortile e del patrimonio. L'utilizzo delle risorse di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali è improntato alla massima trasparenza con periodica rendicontazione agli organi di controllo competenti, interni ed esterni.

### **3.5 Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni**

- Le relazioni con le Pubbliche Amministrazioni (tra cui, a titolo di esempio, gli Enti consorziati, gli Enti locali e pubblici, anche economici, gli Enti e/o le società pubbliche locali, nazionali o internazionali, i concessionari di servizi pubblici e/o incaricati di pubbliche funzioni) e con i pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio e, in ogni caso, qualsiasi rapporto di carattere pubblicistico, devono sempre ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge applicabili, ai principi di trasparenza, onestà e correttezza, e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali.
- L'assunzione di impegni e la gestione di rapporti, di qualsiasi genere, con la Pubblica Amministrazione o di rapporti aventi comunque carattere pubblicistico, sono riservati esclusivamente ai soggetti dotati di idonei poteri o da coloro che siano da questi formalmente delegati.
- Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, il Consorzio non deve influenzare impropriamente le decisioni della stessa, in particolare dei funzionari che trattano o decidono per suo conto. È fatto assoluto divieto di utilizzare qualsiasi pratica corruttiva per ottenere vantaggi da parte di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio per sé e/o per il CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali.
- CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali vieta e condanna qualsiasi comportamento, posto in essere da chi opera a suo nome e per suo conto, volti ad ottenere dalla Pubblica Amministrazione contributi, finanziamenti o altri proventi, per mezzo di dichiarazioni e/o documenti falsificati o alterati, o informazioni omesse o più genericamente a seguito di artifici o raggiri volti ad indurre in errore l'Ente erogatore.
- E' vietato destinare a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi, contributi, sovvenzioni, o finanziamenti ottenuti dalla Pubblica Amministrazione, anche se di modico valore
- CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si astiene da comportamenti contrari ai Principi del presente Codice Etico, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - chiedere o ricevere omaggi o altre utilità nello svolgimento delle attività di propria competenza, salvo non si tratti di omaggi di modico valore ammessi dalla pratiche commerciali;
  - offrire o promettere omaggi o altre utilità, salvo non si tratti di atti di cortesia commerciale di modico valore, che non influenzino il beneficiario;
  - costringere o indurre terzi a dare o promettere, anche in favore di propri familiari, denaro o altre utilità, in particolare laddove il Consorzio agisca nella veste di stazione appaltante;
  - fornire informazioni non veritiere od omettere di comunicare fatti rilevanti, laddove richiesti dalla Pubblica Amministrazione;
  - venire meno, in tutto o in parte, agli obblighi contrattuali nei confronti della Pubblica Amministrazione;
  - accedere in maniera non autorizzata ai sistemi informativi della Pubblica Amministrazione per ottenere o modificare informazioni a proprio vantaggio.

### **3.6 Personale che riveste la qualifica di incaricato di pubblico servizio**

Coloro che, nello svolgimento dell'attività lavorativa, si trovassero ad assumere la qualifica di incaricato di pubblico servizio non devono:

- Abusare della loro qualità o dei loro poteri per costringere o indurre qualcuno a dare o promettere indebitamente, a loro o ad un terzo, denaro, regali o altra utilità;
- Ricevere o accettare la promessa di denaro o altra utilità, per loro o per un terzo, al fine di omettere o ritardare un atto d'ufficio o per compiere o aver compiuto un atto contrario ai doveri d'ufficio;
- Appropriarsi e fare uso privato di beni del Consorzio;
- Rivelare o agevolare la conoscenza di segreti d'ufficio;
- Rifiutarsi di compiere atti del proprio ufficio, senza adeguata motivazione;
- Interrompere un servizio pubblico o di pubblica necessità;
- Sottrarre o danneggiare cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa;
- Cagionare per colpa la sottrazione di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa;

Si precisa che il personale di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali riveste la qualifica di incaricato di pubblico servizio ogni volta che sia chiamato a svolgere attività di carattere pubblicistico quali, ad esempio nella gestione della discarica.

### ***3.7 Tutela e valorizzazione delle persone e democrazia d'impresa***

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali riconosce la centralità delle risorse umane e l'importanza di stabilire e mantenere con esse relazioni basate sulla lealtà e sulla fiducia reciproca. In questo senso, si intendono primariamente come risorse umane tutti coloro che prestano la loro opera a favore di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali anche in forme contrattuali diverse da quella del lavoro subordinato.

Tutte le risorse umane si impegnano ad agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e da quanto previsto dal Codice Etico, assicurando le prestazioni che sono loro richieste e rispettando gli impegni assunti, anche nel caso in cui vengano a conoscenza della tenuta di comportamenti difforni rispetto a quelli in esso definiti, tenuti da parte di altri soggetti destinatari del Codice.

La gestione del rapporto di lavoro si basa sul rispetto della persona, sulla correttezza e sul rispetto delle pari opportunità, senza alcuna discriminazione dipendente da sesso, razza, credo religioso, opinioni politiche, età o stato di salute.

Tutto il personale è assunto con regolare contratto di lavoro; non è consentita alcuna forma di lavoro clandestino o, comunque, irregolare.

La decisione di avviare un rapporto di lavoro o di affidare un mandato di collaborazione, deve essere effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati e delle loro specifiche competenze con le esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità dei soggetti candidati.

Le informazioni richieste devono essere strettamente collegate alla verifica dei requisiti professionali e psico-attitudinali richiesti, nel rispetto della privacy e delle opinioni politico-sociali del candidato

Nel momento in cui inizia la collaborazione, la persona riceve esaurienti informazioni riguardo alle caratteristiche delle mansioni e della funzione, agli elementi normativi e



retributivi ed alle normative e comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute personale.

E' proibita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti delle persone.

Tutte le decisioni prese nell'ambito della gestione e dello sviluppo delle risorse umane sono basate su considerazioni di profili di merito e/o corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dalle persone. Lo stesso vale per l'accesso a ruoli o incarichi diversi.

Gli obiettivi di budget, sia generali che individuali, per dipendenti o collaboratori, dovranno essere oggettivamente realizzabili, in relazione al tempo a disposizione per il loro raggiungimento ed ai mezzi a disposizione.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali promuove la crescita della professionalità mediante l'attività di formazione e la condivisione delle conoscenze, nella convinzione che l'apporto individuale e collegiale ai processi di lavoro rappresenti un elemento indispensabile per il proprio sviluppo e per la valorizzazione delle persone.

Nella gestione dei rapporti gerarchici l'autorità è esercitata con equità e correttezza, evitando ogni abuso. Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni, favori personali e qualunque comportamento che configuri una violazione del Codice Etico.

Nel caso di riorganizzazioni aziendali e/o produttive è salvaguardato il valore delle risorse umane prevedendo, se necessarie, azioni di formazione e/o riqualificazione professionale.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali riconosce e rispetta il ruolo delle organizzazioni sindacali e il loro pieno diritto ad esercitare la loro attività di rappresentanza dei lavoratori e promuove la diffusione di un corretto sistema di relazioni industriali, anche attraverso il rafforzamento della partecipazione dei lavoratori e del sindacato allo sviluppo dell'azienda.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali sostiene e rispetta i diritti umani, in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU.

### **3.8 Salute e sicurezza**

Il rispetto dell'integrità fisica e culturale delle persone rappresenta per CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali un valore etico di riferimento; CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si adopera per garantire la tutela della salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, e ad esercitare la massima correttezza nella gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto dei contratti e delle leggi vigenti in materia.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali adempie in modo sistematico a tutti i provvedimenti previsti dalla legislazione vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali informa, stimola e sensibilizza tutto il personale, per evitare che disattenzione o incuria vanifichino gli sforzi organizzativi posti in essere.

Il personale e tutti i collaboratori aziendali a vario titolo sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni impartite in relazione alla sicurezza.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali pone in essere metodologie per rendere sistematici e sotto controllo tutti gli adempimenti in materia di sicurezza e vigila sistematicamente sulla corretta adozione delle misure di sicurezza previste.



### **3.9 Responsabilità sociale e ambientale**

Consapevole del ruolo che CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali ha sul territorio locale, la salvaguardia dell'ambiente assume per CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali un'importanza fondamentale per un percorso di crescita coerente ed equilibrato. L'azienda si impegna a preservare la qualità ambientale del territorio in cui opera e a promuovere la tutela delle risorse naturali nel pieno rispetto della legislazione e sulla base di principi di sviluppo sostenibile. In quest'ottica i principali obiettivi ambientali di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali sono fissati in coerenza ai seguenti principi:

- rispetto delle leggi e delle altre prescrizioni ambientali;
- tutela ambientale e prevenzione dell'inquinamento;
- impegno al miglioramento continuo del proprio sistema di gestione ambientale e di conseguenza delle proprie prestazioni ambientali;
- comunicazione degli impegni ambientali a tutte le persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa;
- sensibilizzazione dei propri clienti e fornitori sulle tematiche ambientali;
- collaborazione con le autorità e comunicazione al pubblico relativamente ai propri aspetti ambientali significativi.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali persegue l'economicità della gestione e delle risorse impiegate nello svolgimento della propria attività e la soddisfazione di tutte le parti interessate.

A tal fine si impegna:

- ad offrire servizi adeguati e conformi alle esigenze del cliente, alle prescrizioni legislative e normative in genere applicabili, agli standard di qualità più avanzati ed economicamente applicabili;
- a cercare con continuità di migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi dell'organizzazione, anche attraverso soluzioni tecnologiche ed organizzative innovative e piani di miglioramento per la qualità dei servizi.

Consapevole dell'influenza che la propria attività può avere sul benessere dell'intera collettività, CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali opera con atteggiamento di responsabilità considerando e valutando le esigenze della comunità e si impegna a contribuire allo sviluppo economico e sociale del territorio.

Nella realizzazione della missione aziendale, i comportamenti di tutti i destinatari del presente Codice devono essere ispirati dall'etica della responsabilità.

### **3.10 Salvaguardia dell'immagine aziendale**

La reputazione di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali è un bene immateriale di assoluto valore che consente di sviluppare rapporti fiduciosi con i suoi interlocutori.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali confida che tutti i Destinatari la rappresentino con professionalità, onestà, serietà e correttezza e si adoperino a tutela della sua immagine.

### **3.11 Concorrenza leale e pubblicità corretta**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali promuove la cultura della leale concorrenza nei mercati nei quali opera e agisce in conformità con la normativa *antitrust* vigente, nazionale e comunitaria, nei rapporti con clienti, fornitori e concorrenti. Le comunicazioni pubblicitarie

del Consorzio sono trasparenti, corrette, veritiere e idonee a non indurre in errore le persone cui sono rivolte e a non ledere un concorrente.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali tramite le persone che agiscono per suo conto, non offre, né accetta denaro o beni, sotto qualsiasi forma per promuovere o favorire la conclusione di affari a proprio vantaggio in violazione di leggi, norme vigenti o della libera concorrenza. Omaggi di cortesia sono ammessi quando siano di modico valore e non siano apprezzabili come strumento di ricerca di favori o privilegi, in violazione delle norme vigenti o della leale concorrenza.

### ***3.12 Tutela e riservatezza dei dati personali e delle informazioni***

Il trattamento dei dati personali relativi a clienti, dipendenti, collaboratori e fornitori si svolge nel massimo rispetto della dignità dell'interessato e del suo diritto alla riservatezza e alla protezione dei dati personali. CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si impegna a trattare tali dati in modo lecito e secondo correttezza, raccogliendo solo quelli pertinenti e non eccedenti le finalità per le quali vengono raccolti.

### ***3.13 Trasparenza nei rapporti con le Autorità di Vigilanza e Controllo***

I rapporti di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali con le Autorità di Vigilanza e Controllo sono improntati a criteri di massima collaborazione e trasparenza. La tutela della trasparenza informativa è favorita dal rispetto delle vigenti disposizioni e delle procedure interne adottate in materia.

E' fatto divieto porre qualsiasi ostacolo, di qualunque natura, all'attività delle Autorità di Vigilanza e Controllo.

### ***3.14 Associazioni e politica***

Le azioni di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali sono governate unicamente dai principi del proprio Statuto e Regolamento, in un ambito di rispetto di tutte le opinioni.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali può contribuire al finanziamento di associazioni, nel rispetto dello Statuto e delle norme vigenti.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali potrà intrattenere con i medesimi soggetti normali rapporti commerciali o giuridici nel rispetto delle leggi, delle norme vigenti e del presente Codice Etico.

### ***3.15 Conflitto di interessi***

I Destinatari del Codice si astengono dal compiere atti nei quali essi siano portatori, anche indirettamente, di interessi in potenziale conflitto con quelli di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, quali, ad esempio, interessi personali o familiari di carattere finanziario o commerciale con clienti, fornitori, concorrenti.

Costituisce conflitto di interesse il fatto di un amministratore, dirigente, dipendente o un collaboratore persegua o tenti di perseguire per sé o per terzi un obiettivo diverso da quello perseguito da CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, ovvero si procuri volontariamente o tenti di procurarsi un vantaggio personale in occasione del compimento di attività svolte nell'interesse di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, o lo procuri o tenti di procurarlo a terzi.

Per questo sono proibite pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri ed altri comportamenti similari.

Il *management* di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, i suoi dipendenti, e collaboratori si astengono dal fare e/o ricevere regalie di ogni genere e valore nell'ambito dei rapporti di lavoro, salvo che di valore simbolico e conformi alle usuali pratiche commerciali, prestando particolare attenzione ai rapporti con dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Si invitano i clienti e i fornitori di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali ad astenersi dal fare omaggi che possano indurre i Destinatari del Codice a comportamenti in contrasto con gli interessi, anche morali, del Consorzio.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali riconosce e rispetta il diritto dei propri dipendenti e collaboratori a partecipare ad investimenti, affari o ad attività di altro genere al di fuori di quelle svolte nell'interesse di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, purché si tratti di attività consentite dalla legge e dalle norme contrattuali, statutarie, nonché compatibili con gli obblighi assunti in qualità di consorziati, dipendenti o collaboratori.

Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse anche potenziale deve essere tempestivamente comunicata all'Organismo di Vigilanza, e al superiore gerarchico per gli opportuni provvedimenti. In particolare, tutti i consorziati, dipendenti e collaboratori di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali sono tenuti ad evitare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della struttura di appartenenza. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- svolgimento di funzioni di vertice (presidente e componente del consiglio di amministrazione, direttore, responsabile di funzione) e avere interessi economici o finanziari rilevanti presso fornitori, clienti, concorrenti o partner commerciali di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, anche attraverso i propri familiari;
- utilizzo della propria posizione in CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali o delle informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali;
- svolgimento di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;
- accettazione od offerta di denaro, favori o utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali

### **3.16 Utilizzo di mezzi informatici**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali proibisce qualunque pratica che possa violare la riservatezza dei sistemi informatici di terzi, pubblici o privati, od arrecarvi comunque danno, o tesa a falsificare un documento informatico pubblico o privato avente efficacia probatoria.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali esige il rispetto della legislazione vigente in materia di trattamento dei dati personali e proibisce qualunque pratica che possa violare l'integrità e la riservatezza dei dati e dei sistemi informatici propri e di terzi.

### **3.17 Regali ed altre utilità**

Non è ammessa alcuna forma di regalo o beneficio gratuito, offerto e/o ricevuto, che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad ottenere/fare/promettere trattamenti di favore nella condizione di qualsiasi operazione riconducibile all'attività del consorzio.

In ogni caso tali spese/omaggi devono essere sempre autorizzati secondo specifiche procedure aziendali e documentati in modo adeguato.

### **3.18 Sponsorizzazioni e contributi a scopo benefico**

Sponsorizzazioni, contributi a scopo benefico o altre forme di liberalità devono riguardare temi di valore sociale, quali a mero titolo di esempio la solidarietà, la beneficenza, l'ambiente, lo sport e l'arte. Nella valutazione delle richieste cui aderire, il Consorzio verifica che non sussistano potenziali conflitti di interessi

## **4. NORME DI COMPORTAMENTO**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali raccomanda ai Destinatari del Codice comportamenti responsabili, conformi al raggiungimento degli obiettivi aziendali e coerenti con i valori ed i principi esposti.

Ogni operazione e/o transazione deve essere legittima, documentata, registrata e verificabile in qualsiasi momento.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali condanna qualsiasi comportamento, da chiunque sia posto in essere, volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nel bilancio, nelle relazioni o comunicazioni sociali previste dalla legge.

E' fatto obbligo per i Destinatari di tenere una condotta corretta e trasparente nello svolgimento delle loro funzioni, in particolare per quanto attiene a qualsiasi richiesta avanzata da parte dei Consorziati, dei Revisori dei Conti, o da parte delle Pubbliche Autorità preposte a verifiche e/o controlli, mantenendo un atteggiamento di disponibilità e di massima collaborazione.

E' vietato diffondere intenzionalmente notizie false, sia all'interno che all'esterno, relative a CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali, ai suoi dipendenti e collaboratori.

In particolare, i Destinatari che, per gli incarichi ricoperti o le mansioni svolte, abbiano accesso a notizie o ad informazioni riservate relative alle aziende del Gruppo:

- non comunicano dette notizie o informazioni a terzi e non le utilizzano per finalità estranee al proprio ufficio;
- si astengono dal compiere, direttamente o indirettamente, per conto proprio o di terzi, operazioni sugli strumenti finanziari delle società interessate utilizzando le medesime notizie o informazioni.

### **4.1 Organi consortili**

L'autorevolezza, la professionalità, la diligenza e l'indipendenza di giudizio del Presidente e dei Componenti del Consiglio di Amministrazione, del Direttore e dei Revisori dei Conti

di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali garantiscono il raggiungimento degli scopi consortili e la tutela degli interessi degli *stakeholders*.

L'organo amministrativo promuove la cultura della legalità e vigila sulla piena conformità dell'attività aziendale alle leggi, ai regolamenti e alle procedure aziendali; promuove altresì la cultura del controllo interno e assicura ai preposti al controllo la massima indipendenza e autonomia di azione.

Il Direttore Generale esercita le proprie funzioni nel rispetto dei contenuti e dei limiti delle deleghe attribuite dal Consiglio di Amministrazione, cui riferiscono del proprio operato.

E' vietato porre in essere qualsiasi comportamento da parte degli Amministratori del Consorzio volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio del Consorzio.

Gli Amministratori non devono effettuare alcun tipo di operazione aziendale suscettibile di cagionare un danno ai creditori.

In materia di conflitto di interessi, l'attività degli amministratori è conforme alle previsioni normative ed alle relative linee guida interne: eventuali situazioni di conflitto sono gestite in totale trasparenza ed in modo da salvaguardare gli interessi di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali.

E' vietata qualunque altra condotta che viola la legislazione di riferimento in materia di reati societari e degli Enti Pubblici economici.

#### **4.2 Dipendenti**

I dipendenti di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali adempiono alle proprie mansioni con impegno, senso di responsabilità, lealtà e serietà, nel rispetto delle previsioni legali e contrattuali e delle direttive aziendali.

Ciascuna funzione aziendale è responsabile della veridicità ed originalità della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.

Ogni dipendente rispetta le specifiche disposizioni aziendali in materia di conflitto di interesse e informa il proprio superiore gerarchico in presenza di operazioni nelle quali egli abbia un interesse, anche indiretto, potenzialmente in contrasto con quelli aziendali.

Essi sono responsabili della conservazione e protezione dei beni e degli strumenti che CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali mette a loro disposizione per il corretto svolgimento dell'attività lavorativa, evitando un utilizzo improprio degli stessi per fini estranei all'attività .

Per quanto riguarda i beni di proprietà di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali ogni dipendente o collaboratore è tenuto in particolare a:

- evitare usi impropri che possano causare costi indebiti, danni o riduzione di efficienza o comunque usi in contrasto con l'interesse di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali;
- adottare scrupolosamente quanto previsto dalle procedure, al fine di non compromettere la funzionalità, la protezione e la sicurezza di sistemi informatici, apparecchiature ed impianti di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali;
- operare sempre nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla Legge e dalle procedure interne, al fine di prevenire possibili danni a cose, persone o all'ambiente;

- utilizzare tali beni, di qualsiasi tipo e valore, nel rispetto della legge e delle normative interne;
- utilizzare tali beni esclusivamente per scopi connessi e strumentali all'esercizio dell'attività lavorativa;
- evitare, salvo quando specificamente autorizzato, l'utilizzo o la cessione dei beni stessi da parte di terzi o a terzi, anche temporaneamente;
- operare al fine di ridurre il rischio di furti, danneggiamenti o altre minacce a tali beni, informando in modo tempestivo le funzioni preposte in caso di situazioni anomale.

I dipendenti, "incaricati del trattamento", custodiscono e proteggono i dati personali in modo adeguato, seguendo le disposizioni aziendali emanate in merito.

A tutti è richiesto il rispetto rigoroso della riservatezza sui dati e sulle notizie apprese in ragione dell'attività svolta.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali confida che quanti svolgono attività di coordinamento si comportino con cortesia e rispetto nei confronti dei propri collaboratori e ne promuovano la crescita professionale.

#### **4.3 Collaboratori**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali valuta l'importanza del contributo dei collaboratori e dei consulenti all'attività quotidiana del Consorzio e ad essi chiede di operare con onestà, diligenza, serietà e nel rispetto delle istruzioni impartite in relazione all'incarico.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali gestisce i rapporti con i propri collaboratori in condizioni di parità e rispetto reciproco.

I collaboratori evitano di trarre vantaggi personali dal rapporto di collaborazione, agendo nel solo interesse di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali e custodiscono e proteggono adeguatamente i beni di proprietà di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali ed i dati personali di cui dispongano per l'attività loro affidata con le stesse direttive valide per i dipendenti al punto precedente.

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali richiede ai propri collaboratori esterni il rispetto dei principi etici qui espressi, ritenendo questo aspetto di fondamentale importanza per la nascita o la continuazione di un rapporto d'affari.

#### **4.4 . Fornitori**

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali richiede ai propri fornitori il rispetto dei principi etici qui espressi, ritenendo questo aspetto di fondamentale importanza per la nascita o la continuazione di un rapporto d'affari. Ogni fornitore, partner commerciale o collaboratore esterno deve essere informato dell'esistenza del Codice Etico e degli impegni che, ai sensi dello stesso, gli sono richiesti.

I processi di acquisizione di lavori, servizi, forniture e prestazioni sono improntati alla ricerca del vantaggio competitivo, alla concessione delle pari opportunità per i soggetti coinvolti, alla lealtà ed all'imparzialità.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto, sono basate su criteri di:



- valutazione obiettiva della qualità e della capacità di fornire e garantire beni, servizi e prestazioni di livello adeguato;
- disponibilità, opportunamente documentata, di mezzi, anche finanziari, strutture organizzate, conoscenze tecniche, capacità e risorse in relazione all'intervento da eseguire;
- professionalità dell'interlocutore.

Nei rapporti di acquisizione di lavori, servizi, forniture e prestazioni è fatto obbligo agli amministratori, dipendenti e collaboratori di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali di:

- adottare, nella selezione del fornitore, criteri di valutazione oggettivi e trasparenti;
- non precludere ad alcuno, in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere nell'acquisizione del contratto;
- osservare le condizioni contrattualmente previste;
- mantenere un dialogo franco ed aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali.

La stipula di un contratto con un fornitore e la gestione del rapporto con lo stesso si basa su rapporti di estrema chiarezza e correttezza reciproca.

## 5. OSSERVANZA DEL CODICE

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali si impegna a diffondere il Codice Etico presso tutti i Destinatari.

### **5.1 Rispetto delle norme contenute nel Codice Etico**

Ogni dipendente o collaboratore è tenuto a conoscere le norme contenute nel presente Codice Etico e le norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della sua funzione, derivanti dalla Legge o da procedure e regolamenti interni.

Ogni dipendente o collaboratore deve altresì accettare in forma esplicita i propri impegni derivanti dal Codice Etico,

In particolare dipendenti e collaboratori hanno l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme contenute nel Codice;
- rivolgersi ai propri superiori, o all'Organismo di Vigilanza di cui al par. 5.2, nel caso di richiesta di chiarimenti sulle modalità di applicazione delle stesse;
- riferire tempestivamente ai superiori, o all'Organismo di Vigilanza di cui al par. 5.2, qualsiasi notizia, di diretta rilevazione o riportata da altri, in merito a possibili loro violazioni e qualsiasi richiesta gli sia stata rivolta di violarle;
- collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni;
- informare adeguatamente ogni terza parte con la quale vengano in contatto nell'ambito dell'attività lavorativa circa l'esistenza del Codice e gli impegni ed obblighi imposti dallo stesso ai soggetti esterni;
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente la loro attività;



- adottare le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne nel caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del Codice.

### **5.2 . Organismo di Vigilanza**

Viene appositamente costituito un Organismo di Vigilanza a cui competono i seguenti compiti in merito all'attuazione del Codice Etico:

- monitorare l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, attraverso l'applicazione di specifiche regole organizzative, e accogliendo eventuali segnalazioni fornite dagli interlocutori sociali interni ed esterni;
- relazionare periodicamente al Consiglio di Amministrazione sui risultati dell'attività svolta, segnalando eventuali violazioni del Codice di significativa rilevanza;
- esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice Etico;
- provvedere, ove necessario, alla proposta di revisione periodica del Codice Etico.

### **5.3 . Violazioni e sanzioni**

L'osservanza del Codice Etico è parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei Destinatari.

Le violazioni poste in essere dagli Amministratori, Dirigenti, Dipendenti e Collaboratori di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali sono soggette al sistema disciplinare aziendale in vigore: i comportamenti contrari al Codice verranno sanzionati, nel rispetto del diritto di difesa, in ragione della gravità delle condotte, sulla base di quanto previsto dalle disposizioni di legge e di contratto, e potranno costituire causa di risoluzione dei rapporti contrattuali con i Destinatari, ove venisse meno il rapporto fiduciario o si configurasse un grave inadempimento ai doveri di correttezza e buona fede nell'esecuzione del contratto.

Alle violazioni del Codice da parte dei dipendenti si applicano le norme aziendali in materia di sanzioni disciplinari, nonché, ove applicabili, le specifiche previsioni del Modello di Organizzazione e Gestione adottato ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

## **6. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

Il Codice Etico potrà essere modificato ed integrato con delibera del Consiglio di Amministrazione della Società, sulla base dell'esperienza applicativa e/o su proposta dell'Organismo di Vigilanza.